

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Dlgs 196/2003 in materia di protezione dei dati personali (Privacy)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Dlgs 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali – **SP Srl** (di seguito SP), con sede legale in Cagliari, Via Grecale, 21, nella propria qualità di Titolare (soggetto cui competono le decisioni in ordine alle finalità, modalità del trattamento dei dati personali e agli strumenti utilizzati, ivi compreso il profilo della sicurezza), informa quanto segue:

1. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

La raccolta e il trattamento dei dati personali liberamente trasmessi dagli interessati sono finalizzati esclusivamente allo svolgimento, da parte di SP, di attività di consulenza nel campo del reclutamento, di ricerca, selezione e valutazione del personale, nell'interesse di Enti, Organizzazioni e Società Clienti o per la propria struttura organizzativa.

SP si impegna a trattare i dati così forniti nonché a custodirli nel rispetto della massima riservatezza, con cura e diligenza, secondo le disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (Dlgs. n.196/2003) con le modalità esplicitate nei paragrafi successivi.

2. RACCOLTA DEI DATI

2.1 La raccolta dei dati avviene mediante invio a SP (a mezzo posta, fax, e-mail o lettera a mano) da parte degli interessati delle informazioni relative alla propria esperienza professionale sotto forma di C.V.

2.2 L'invio del proprio C.V. da parte dell'interessato a SP, può rappresentare:

a) una candidatura spontanea;
b) la risposta a specifici annunci di ricerca e selezione del personale per conto terzi pubblicati da SP su qualsiasi mezzo di comunicazione;

2.3 La raccolta riguarda soltanto i dati comuni che saranno oggetto di trattamento nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti ed alle finalità di cui al punto 1.

L'interessato/a pertanto non dovrà conferire dati idonei a rivelare lo stato di salute, l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, le opinioni politiche, la vita sessuale e tutte le informazioni qualificabili come dati "sensibili" del Dlgs n. 196/2003.

Può accadere tuttavia che SP raccolga dati che la Legge definisce sensibili: detta raccolta riguarderà solo i dati sensibili che siano rilevanti ai fini della valutazione dell'attitudine professionale del candidato (appartenenza alle categorie protette, presenza di handicap, eccetera), nei limiti in cui l'acquisizione di tali informazioni sia strettamente correlato allo svolgimento dell'attività di ricerca e selezione del personale e non contrasti con le previsioni della Legge n. 300/1970 (cd. Statuto dei lavoratori), della Legge n. 135/1990 e con le norme in materia di pari opportunità o volte a prevenire discriminazioni. Qualora fornisca dati sensibili, l'interessato dovrà allegare un consenso scritto al trattamento di tali dati, riportando in calce al curriculum vitae o alla lettera di accompagnamento la seguente formula: "**Ai sensi del Dlgs 196/2003, vista l'informativa presente sul sito SP, acconsento che la SP S.r.l. tratti i miei dati, anche sensibili, ed eventualmente li trasferisca a terzi per ricerche e selezioni di personale**". L'eventuale mancato rilascio di detti dati o l'eventuale diniego di consenso scritto al loro trattamento renderebbe impossibile a SP la valutazione delle attitudini professionali del candidato in vista di un riscontro con le esigenze dei clienti a cui si riferisce la candidatura.

2.4 Nel caso in cui i dati personali siano forniti per candidature spontanee, quindi non in risposta a specifica inserzione, l'interessato è invitato a esprimere **esplicito consenso** al trattamento dei dati. In tal caso dovrà utilizzare la formula prevista al punto 3.

2.5 Nel caso in cui i dati personali siano forniti dall'interessato indicando il riferimento ad un annuncio specifico l'invio del C.V. personale costituirà **esplicito ed implicito consenso** dell'interessato al trattamento dei suoi dati da parte di SP, anche nel caso di dimenticanza di consenso scritto.

Per garantire la tutela della *massima riservatezza* ed evitare ai candidati spiacevoli contatti con Società o Gruppi non graditi, le persone interessate alla proposta di lavoro pubblicizzata a cura di SP sono invitate a segnalare (nella lettera di accompagnamento o nella e-mail di trasmissione del C.V. o sulla busta contenente il C.V.) le Società o i Gruppi con cui non desiderano entrare in contatto, specificando chiaramente la dicitura "**RISERVATO**".

2.6 Nel caso in cui i dati personali siano forniti dall'interessato indicando il riferimento ad un annuncio specifico, il trattamento dei medesimi dati *nell'ambito di successive selezioni* di personale, sarà attuato da SP in presenza di **esplicito consenso** dell'interessato, inviato contestualmente al curriculum con la frase: "**Autorizzo la SP a tenere in evidenza il mio c.v. per altre future opportunità**" o conferito successivamente.

3. CONFERIMENTO DEI DATI - CONSEGUENZE DEL RIFIUTO DEL CONSENSO

3.1 Il conferimento dei dati personali da parte dell'interessato, per le finalità sopraindicate, è facoltativo. L'eventuale mancato conferimento dei dati, da parte dell'interessato, potrà comportare tuttavia

l'impossibilità per SP di svolgere le sopradette attività di ricerca, selezione e valutazione del personale.

3.2 Pur rimanendo facoltativo è però preferibile un Vostro consenso scritto al trattamento dei dati personali da parte della SP. Pertanto siete invitati a riportare in calce al C.V., o nella lettera di accompagnamento, la seguente formula: **"Ai sensi del Dlgs. n.196/2003, vista l'informativa presente sul sito SP, acconsento che la SP S.r.l. tratti i miei dati, anche sensibili, ed eventualmente li trasferisca a terzi per ricerche e selezioni di personale."**

4. COMUNICAZIONE DEI DATI

4.1 Per il perseguimento delle finalità sopraindicate, i dati personali trasmessi dai candidati potranno essere comunicati ai soggetti pubblici o privati che avranno conferito a SP mandato di svolgere in loro favore attività di ricerca, selezione e valutazione del personale.

La comunicazione sarà effettuata soltanto nel caso di preventivo consenso dell'interessato, che sarà formalizzato:

- con le modalità descritte al punto 3.2
- sottoscrivendo la dichiarazione in calce alla scheda intervista compilata in sede di colloquio,
- con altro mezzo di comunicazione (ad esempio tramite colloquio telefonico)

4.2 I dati non saranno soggetti a diffusione.

5. MODALITÀ DI RICEZIONE, CONSERVAZIONE

5.1 Se il CV perviene a seguito della pubblicazione di un'inserzione

5.1.1 Ricerca e Selezione del Personale

Saranno convocate solo le candidature ritenute in linea con il profilo di riferimento dei requisiti per un'intervista di valutazione. In

assenza di convocazione all'intervista, trascorsi 60 giorni dalla pubblicazione dell'annuncio, la ricerca dovrà ritenersi conclusa senza ulteriori comunicazioni in merito.

I dati relativi a tutte le candidature saranno inseriti dagli incaricati autorizzati a tale funzione nella banca dati SP, in forma cartacea ed elettronica e saranno conservati senza limiti temporali. Tuttavia, qualora l'interessato ritenga, per qualsiasi motivo, esaurito lo scopo del trattamento, dovrà darne comunicazione scritta a SP, che procederà all'immediata cancellazione delle informazioni.

5.1.2 Assistenza nella pubblicazione dell'inserzione (Servizio inserzioni)

Tutti i C.V. pervenuti nell'ambito di commesse che prevedano per SP l'attività di sola assistenza nella pubblicazione dell'inserzione - senza la gestione delle successive fasi valutative/selettive - saranno trasmessi direttamente alla Società Cliente; pertanto non sarà possibile fornire nel tempo notizie sull'iter degli stessi.

Per garantire la tutela della massima riservatezza ed evitare ai Candidati spiacevoli contatti con Società o Gruppi non graditi, le persone interessate alla proposta di lavoro pubblicizzata a cura di SP sono invitate a segnalare (nella lettera di accompagnamento o nella e-mail di trasmissione del C.V. o sulla busta contenente il C.V.) le Società o i Gruppi con cui non desiderano entrare in contatto, specificando chiaramente la dicitura "RISERVATO".

Solo in questo caso la SP visionerà il CV pervenuto e valuterà se non sussistono motivi che ostano alla sua trasmissione alla società cliente. In tal caso il C.V. non sarà inoltrato e sarà distrutto, senza darne comunicazione all'interessato, per garantire pari riservatezza anche all'inserzionista.

In caso contrario verrà trasmesso alla società cliente che fornirà ogni ulteriore informazione e comunicazione.

5.2 Se il CV perviene quale candidatura spontanea

Nel caso di trasmissione via postale, via fax, via e-mail o a mano della propria candidatura, questa dovrà essere accompagnata da lettera di presentazione con espresso **consenso scritto** al trattamento dei dati contenuti nel C.V. (vedi punto 2.4.).

I dati relativi a tutte le candidature saranno inseriti dagli incaricati autorizzati a tale funzione banca dati SP, in forma cartacea ed elettronica e saranno conservati senza limiti temporali. Tuttavia, qualora l'interessato ritenga, per qualsiasi motivo, esaurito lo scopo del trattamento, dovrà darne comunicazione scritta a SP, che procederà all'immediata cancellazione delle informazioni.

6. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati si svolgerà in conformità con quanto previsto dal Dlgs n. 196/2003 e sarà effettuato sia manualmente sia con l'ausilio di mezzi informatici e telematici.

I dati saranno conservati sia in archivi cartacei che elettronici, in modo da consentire l'individuazione e la selezione di dati aggregati o specifici.

Il trattamento dei dati avverrà con logiche strettamente correlate alle finalità indicate e con modalità che garantiscano la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi, attraverso l'adozione di misure idonee ad impedire l'alterazione, la cancellazione, la distruzione, l'accesso non autorizzato o il trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'art. 7 del Dlgs. n.196/2003 conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, quali ad esempio:

- il diritto di ottenere dal titolare del trattamento dei dati la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano e la messa a disposizione dei medesimi in forma intelligibile;
- il diritto di conoscere l'origine dei dati, la logica e le finalità su cui si basa il loro trattamento;
- il diritto di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, come pure l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora l'interessato vi abbia interesse, l'integrazione dei dati medesimi;
- il diritto di opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei propri dati personali ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- il diritto di opporsi in tutto o in parte al trattamento previsto ai fini di informazione commerciale o di invio di materiale pubblicitario.

Per ciascuna richiesta di cui all'art. 7 del Dlgs n. 196/2003, può essere chiesto all'interessato, ove non risulti confermata l'esistenza di dati che lo riguardano, un contributo spese, non superiore ai costi effettivamente sopportati, secondo le modalità ed entro i limiti stabiliti dal Dlgs n.196/2003, art.10, comma 7, 8 e 9.

I diritti riferiti ai dati personali concernenti persone decedute, possono essere esercitati da chiunque vi abbia interesse.

Nell'esercizio dei diritti di cui all'art. 7, l'interessato può conferire, per iscritto, delega o procura a persone fisiche oppure ad associazioni.

Le richieste ex art. 7 Dlgs n.196/2003 potranno essere inoltrate al seguente indirizzo:

SP S.r.l.

Via Grecale, 21

20123 CAGLIARI

e-mail: selper@selper.it

8. TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

8.1 La **titolarità del trattamento dei dati**, oggetto della presente informativa, compete a: SP S.r.l.,

Via Grecale, 21, 09100 Cagliari - tel.: 070 9533241

8.2 **Responsabile del trattamento dei dati** è: Ing. Salvatore Taccori, domiciliato per la carica presso la Sede di Via Grecale, 21 - Cagliari

9. PARI OPPORTUNITA'

SP conduce i processi di selezione del personale perseguendo la parità tra lavoratori e lavoratrici e non discriminando i candidati dell'uno o dell'altro sesso, in adempimento alla legge 903/77 e 125/91 nel rispetto della normativa vigente.